

Algemene voorwaarden

Geldig vanaf 1 mei 2011

Hoofdstuk 1: Algemeen

DEFINITIES

- 1.1 Centraal Invorderings Bureau: De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Centraal Invorderings Bureau B.V. statutair gevestigd aan de Jan Leentvaarlaan 65-67 te Rotterdam.
- 1.2 Cliënt: Degene die met Centraal Invorderings Bureau een overeenkomst aangaat.
- 1.3 Debiteur: Degene op wie Cliënt een vordering heeft, oftewel de schuldenaar van de Cliënt.
- 1.4 Vordering: Het op enig moment totaal te vorderen bedrag van debiteur, inclusief alle kosten en rente
- 1.5 Hoofdsom: Het door cliënt aangeboden openstaande bedrag.
- 1.6 Buitengerechtelijke kosten: De contractueel overeengekomen kosten tussen cliënt en debiteur wanneer een incassobureau ingeschakeld wordt met een minimum van het in rapport voorwerk II genoemde bedrag plus €25,00 dossierkosten.
- 1.7 Kredietinformatie: De rapporten met als doel inzicht te geven in de kredietwaardigheid van een klant van cliënt, deze zijn middels de Webtool in te zien.

ALGEMEEN

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en aanbiedingen van het Centraal Invorderings Bureau tot het verlenen van diensten op het gebied van het incasseren van vorderingen en het verlenen van creditmanagement diensten.
- 2.2 Indien enige bepaling in deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk in strijd mocht zijn of komen met enige bepaling van dwingend recht, dan blijven deze voorwaarden voor het overige onverminderd van kracht.
- 2.3 Eventuele afwijkende voorwaarden van cliënt worden door het Centraal Invorderings Bureau uitdrukkelijk van de hand gewezen en binden het Centraal Invorderings Bureau slechts dan indien en voor zover zij zich daarmee uitdrukkelijk schriftelijk akkoord heeft verklaard.
- 2.5 Alle aanbiedingen en offertes worden gedaan onder voorbehoud van eventueel schriftelijk overeengekomen opschortende voorwaarden en tarieven door Centraal Invorderings Bureau. De door het Centraal Invorderings Bureau gedane offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen en zijn excl. BTW tenzij anders aangegeven.
- 2.6 Alvorens tot het verlenen van diensten over te gaan dient cliënt een incasso overeenkomst te ondertekenen, al dan niet digitaal. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van twaalf maanden met stilzwingende verlenging voor telkens dezelfde periode, tenzij één van de partijen 1 maand voor het verstrijken van enige periode schriftelijk en per aangetekend schrijven, heeft opgezegd.
- 2.7 Afspraken met of toezeggingen van (een medewerker van) het Centraal Invorderings Bureau zijn voor het Centraal Invorderings Bureau niet bindend, tenzij deze afspraken of toezeggingen door haar schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.8 Het Centraal Invorderings Bureau is bevoegd een opdracht te weigeren, eventueel zonder opgave van redenen.
- 2.9 Cliënt stemt er mee in dat het Centraal Invorderings Bureau de overeenkomst zodonicg door derden laat uitvoeren. Bij het inschakelen van derden zal door het Centraal Invorderings Bureau de benodigde zorgvuldigheid betracht worden.
- 2.10 Het Centraal Invorderings Bureau is gerechtigd een lopende incasso-overeenkomst inclusief alle rechten en plichten aan een derde over te dragen.
- 2.11 Cliënt is gehouden in geval van adreswijziging en/of wijziging van rechtsvorm het Centraal Invorderings Bureau daarvan per direct schriftelijk in kennis te stellen.

TARIEVEN

- 3.1 Het Centraal Invorderings Bureau geeft informatie- en tarievenbladen uit. Deze informatie- en tarievenbladen maken onderdeel uit van de overeenkomst tussen cliënt en Centraal Invorderings Bureau. Cliënt verklaard bij het aangaan van de overeenkomst uitdrukkelijk deze informatie en tarievenbladen ontvangen te hebben en akkoord zijn bevonden.
- 3.2 Het Centraal Invorderings Bureau behoudt zich het recht voor de tarieven te wijzigen door uitgifte van een nieuwe tarievenlijst, welke tevens geldt voor de lopende opdrachten. Indien wijziging een prijsstijging van meer dan 10 % inhouden heeft cliënt het recht de overeenkomst te beëindigen binnen 1 maand na bekendmaking van deze tarieven.

GEHEIMHOUDING

- 4.1 Cliënt is verplicht alle in het kader van een opdracht door het Centraal Invorderings Bureau aan haar verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen.
- 4.2 Het Centraal Invorderings Bureau voldoet aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens Europese richtlijn nr. 95/46/EG.

Bewaarplicht

5. Het Centraal Invorderings Bureau is niet verplicht in het kader van een opdracht ter beschikking gestelde stukken aan cliënt te retourneren.

NALATIGHEID CLIËNT

6. Indien cliënt haar verplichtingen uit enige met het Centraal Invorderings Bureau gesloten overeenkomst niet nakomt, bijvoorbeeld door een opeisbare declaratie niet te voldoen, is het Centraal Invorderings Bureau gerechtigd haar verplichtingen op grond van enige, tussen partijen bestaande, overeenkomst op te schorten.

AANSPRAKELIJKHEID

- 7.1 Het Centraal Invorderings Bureau levert een inspanningsverplichting en kan dus nimmer gehouden worden aan een aansprakelijk zijn voor een bepaald resultaat.
- 7.2 De buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso geschiedt door of namens het Centraal Invorderings Bureau voor rekening en risico van cliënt.
- 7.3 In geval van overmacht is het Centraal Invorderings Bureau niet aansprakelijk. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van het Centraal Invorderings Bureau onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert. In het bijzonder geldt als overmacht: oorlog, oorlogsgevaar, terrorisme, oproer, werkstaking, transportmoeilijkheden, brand en andere ernstige storingen in het bedrijf van het Centraal Invorderings Bureau of dat van door haar ingeschakelde derden. Bij overmacht heeft het Centraal Invorderings Bureau- naar haar keuze - het recht om de uitvoering van de opdracht(en) met de duur der overmacht te verlengen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd te ontbinden zonder dat Het Centraal Invorderings Bureau in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding.
- 7.4 Het Centraal Invorderings Bureau is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door frauduleuze en/of onrechtmatige daden of nalatigheden van haar werknemers of van derden die in haar opdracht werkzaamheden verrichten.
- 7.5 De aansprakelijk van Centraal Invorderings Bureau voor inbreuk op het contract, onrechtmatige daad, verwaarlozing, inbreuk op statutaire plichten, of onder enige schadeloosstelling of anderszins in verband met de Overeenkomst, worden de kredietinformatie en van derden in totaal beperkt tot een som die gelijk is aan de som die voor de Service die onder deze Overeenkomst wordt geleverd, is betaald in het jaar waarin de claim ontstaat. Centraal Invorderings Bureau is niet aansprakelijk voor enig indirect of bijkomend verlies zoals financieel verlies, verlies van winst, verlies van inkomsten, verlies van zaken of goodwill of enige andere types van verwachte of incidentele verliezen, zoals het verlies van verwachte besparingen, een verhoging van grote schulden en het niet kunnen verlagen van grote schulden.

BETALING

- 8.1 Betaling van de door het Centraal Invorderings Bureau aan cliënt gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft Het Centraal Invorderings Bureau het recht rente in rekening te brengen gelijk aan 1 % per maand vanaf de vervaldag van haar factuur.
- 8.2 Indien cliënt ondanks sommatie niet betaalt, is zij, zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist, alle gerechtelijke- en buitengerechtelijke kosten verschuldigd die het Centraal Invorderings Bureau genoodzaakt is te maken. Het Centraal Invorderings Bureau is gerechtigd een bedrag van € 10,- per sommatie aan administratiekosten in rekening te brengen. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van de vordering exclusief rente, met een minimum van € 80,- exclusief BTW.
- 8.3 Het Centraal Invorderings Bureau is te allen tijde gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde dan ook, voor cliënt in bezit heeft.

TOEPASSELIJK RECHT EN RECHTSKEUZE

- 9.1 Op alle geschillen tussen partijen is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Geschillen zullen bij uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.

Hoofdstuk 2: incasso

- 10.1 Indien cliënt het Centraal Invorderings Bureau opdraagt een vordering te incasseren, machtigt cliënt het Centraal Invorderings Bureau om in haar naam alle benodigde incasso- en gerechtelijke handelingen te verrichten die naar het inzicht van het Centraal Invorderings Bureau noodzakelijk zijn. Deze machtiging houdt onder meer in:
 - a. het zowel schriftelijk als telefonisch benaderen van de debiteur;
 - b. het aan de debiteur in rekening brengen van rente en kosten;
 - c. het ontvangen van gelden;
 - d. het treffen van een gelet op de omstandigheden van het geval redelijke betalingsregeling;
 - e. het (doen) starten van een procedure voor een rechterlijke instantie;
 - f. het aanvragen van een faillissement.
 - g. het inzetten van een debiteurenbezoeker
- 10.2 Indien het voor de behandeling van een incassozaak noodzakelijk is juridische werkzaamheden te verrichten, waaronder begrepen het voeren van een gerechtelijke procedure, zullen de betreffende kosten op voorschotbasis aan cliënt in rekening gebracht worden. Zolang de voorschotbetaling niet is ontvangen, is het Centraal Invorderings Bureau niet gehouden tot verdere werkzaamheden.
- 10.3 Er vindt geen tussentijdse afdracht van door het Centraal Invorderings Bureau geïncasseerde bedragen plaats, tenzij anders is overeengekomen.
- 10.4 Het Centraal Invorderings Bureau is gerechtigd additionele kosten (gemaakt door derden) bij cliënt in rekening te brengen, voor zover deze niet verhaalbaar zijn op de debiteur.
- 10.5 Het Centraal Invorderings Bureau is gerechtigd haar incassoactiviteiten te beëindigen, indien naar haar oordeel in redelijkheid niet is te verwachten dat zonder gerechtelijke procedure betaling is te verkrijgen en/of de debiteur de vordering op juridische gronden betwist. Ook bij onvoldoende verhaalmogelijkheden van debiteur is het Centraal Invorderings Bureau gerechtigd haar incassoactiviteiten te beëindigen. In deze gevallen zal cliënt een afsluitbericht ontvangen met een advies hoe mogelijk verder te handelen.
- 10.6 Er is sprake van betaling door de debiteur wanneer de debiteur de vordering aan het Centraal Invorderings Bureau dan wel rechtstreeks aan cliënt heeft voldaan. Met betaling wordt gelijkgesteld een door de debiteur tegenover cliënt op zich genomen tegenprestatie, een compensatie van de vordering, een creditering, dan wel een retournering van geleverde goederen. Cliënt dient het Centraal Invorderings Bureau er zo snel mogelijk van in kennis te stellen als de debiteur betaalt.
- 10.7 Indien een debiteur alleen de hoofdsom of een gedeelte daarvan betaald is het Centraal Invorderings Bureau gerechtigd om haar kosten in rekening te brengen. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- 10.8 Indien cliënt een incasso-opdracht intrekt, buiten het Centraal Invorderings Bureau om een betalingsregeling treft met de debiteur, met de debiteur een schikking treft, dan wel een verdere incassobehandeling in de weg staat, is het Centraal Invorderings Bureau gerechtigd over de haar ter incasso gestelde vordering commissie (conform de meest recente tarievenlijst) en al verschuldigde kosten van derden in rekening te brengen.
- 10.9 Iedere betaling strekt allereerst ter voldoening van hetgeen het Centraal Invorderings Bureau toekomt.
- 10.10 Indien de debiteur één of meerdere verschuldigde bedragen voor de aan het Centraal Invorderings Bureau overgedragen vorderingen rechtstreeks voldoet aan cliënt, dan moet cliënt dit direct aan het Centraal Invorderings Bureau melden. De financiële afwikkeling vindt vervolgens plaats in overeenstemming met het hiervoor bepaalde.

Hoofdstuk 3 Kredietinformatie

Eigendomsrechten van Centraal Invorderings Bureau B.V.

- 11.1.Met uitzondering van zoals hierin uitdrukkelijk wordt vermeld, geeft toegang tot de kredietinformatie de client geen databaserechten of rechten in het copyright, handelsmerken of enige andere intellectuele eigendomsrechten van Centraal Invorderings Bureau of enige derde partij.
- 11.2.De kredietinformatie wordt beschermd door copyright en andere intellectuele eigendomsrechten. Client geeft geen toestemming en mag derden geen toestemming geven om enig element van de kredietinformatie zonder schriftelijke toestemming van Centraal Invorderings Bureau aan te passen, te wijzigen, te modificeren, aan reverse engineering te onderwerpen, te decompileren of anderszins te belemmeren. Centraal Invorderings Bureau kan stappen ondernemen om te assisteren bij identificatie van haar kredietinformatie.

Garanties en beperking van aansprakelijkheid

- 12.1 kredietinformatie is niet bedoeld om te gebruiken als uitsluitende basis voor het nemen van een beslissing en zijn gebaseerd op gegevens die door derden worden geleverd, waardoor de nauwkeurigheid ervan niet door Centraal Invorderings Bureau kan worden gegarandeerd. Hoewel Centraal Invorderings Bureau altijd tot doel heeft een hoogwaardige, volledig functionerende service te onderhouden, worden de Service en services van derden desalniettemin geleverd op basis van "as is", op basis van beschikbaarheid zonder enige garanties dan ook, uitdrukkelijk of geïmpliceerd.
- 12.2 Centraal Invorderings Bureau geeft de client in het bijzonder geen garantie of verzekering over de inhoud van de kredietinformatie. Hoewel Centraal Invorderings Bureau alle mogelijk moeite doet om de nauwkeurigheid en kwaliteit van de kredietinformatie te handhaven, kan de informatie incorrect of verouderd zijn. Enig gebruik van de kredietinformatie is daarom op eigen risico van de Wederverkoper.
- 12.3 Elke partij in deze overeenkomst garandeert dat zij in het bezit zijn en blijven van alle benodigde licenties, toestemmingen, vergunningen en Overeenkomsten die nodig zijn om aan hun verplichtingen onder deze Overeenkomst te voldoen en voor het toewijzen van rechten aan de andere partij onder deze Overeenkomst.

Verplichtingen en handelwijze van de Wederverkopers

- 13.1 De cliënt gebruikt de rapporten alleen voor intern gebruik
- 13.2.In overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens, mogen de Kredietrapporten alleen door de klant worden gebruikt voor het doel van het controleren van kredietwaardigheid.
- 13.3 De cliënt verplicht zich te houden aan de geldende wet en regelgeving inclusief de Wet bescherming persoonsgegevens
- 13.4 het is verboden om de rapporten te verkopen, distribueren, commercieel exploiteren of anderszins beschikbaar maken of ervan profiteren. De cliënt mag de service niet opnemen in een product of service die de cliënt verkoopt.

Hoofdstuk 4 Gebruik Webtool

Webtool

- 14.1 In geval van opdracht tot incasso of gebruik van kredietinformatie op bedrijven heeft de client het niet-exclusieve en niet-overdraagbare recht om gebruik te maken van de Webtool van Centraal Invorderings Bureau. Dit recht is beperkt tot intern gebruik.
- 14.2 Het Centraal Invorderings Bureau kent de client toegangscodes toe voor de WebTool. Centraal Invorderings Bureau houdt het recht voor deze codes te wijzigen. Client behandeld deze codes vertrouwelijk en maakt deze slechts kenbaar aan de geautoriseerde medewerkers. Centraal Invorderings Bureau is nimmer aansprakelijk voor misbruik van deze toegangscodes.

Hoofdstuk 5 Overig

OVERIGE DIENSTEN EN PRODUCTEN

- 15.1 Op de overige diensten en producten van Het Centraal Invorderings Bureau zijn de bepalingen van artikel 3 van toepassing, tenzij daarvan in dit artikel wordt afgeweken.
- 15.2 Bij het product Slotaanmaningsservice vindt geen restitutie plaats van de vooraf door cliënt ingekochte eenheden.
- 15.3 In geval van beëindiging van de samenwerking of de van toepassing zijnde overeenkomsten blijven deze algemene voorwaarden onverminderd van kracht.